

ZARZĄDZENIE NR PM-4108/2021
PREZYDENTA MIASTA GLIWICE

z dnia 07 czerwca 2021 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie określenia zasad i wysokości świadczeń przyznawanych rodzinom zastępczym oraz osobom prowadzącym rodzinny dom dziecka.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn.zm.), w związku z art. 92 ust 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 920), art. 182 ust. 1 w związku z art. 83, art. 84, art. 88, art. 192 pkt 3, 4, 5a, 7 i 8 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 821 z późn.zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr PM-511/15 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 9 marca 2015 r. w sprawie określenia zasad i wysokości świadczeń przyznawanych rodzinom zastępczym oraz osobom prowadzącym rodzinny dom dziecka wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„W celu realizacji świadczeń wskazanych w art. 83 i 84 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 821 z późn.zm.) ustalam zasady i wysokość świadczeń przyznawanych rodzinom zastępczym oraz osobom prowadzącym rodzinny dom dziecka, w brzmieniu stanowiącym załącznik do zarządzenia.”

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

Odpowiedzialnymi za wykonanie zarządzenia są:

- dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Gliwicach,
- dyrektor Centrum Pieczy Zastępczej i Wspierania Rodziny w Gliwicach w zakresie sporządzania opinii organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

3) Załącznik do zarządzenia nr PM-511/15 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 9 marca 2015 r. w sprawie określenia zasad przyznawania świadczeń rodzinom zastępczym oraz osobom prowadzącym rodzinny dom dziecka otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia obejmuję osobiście.

§ 3. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zastępca Prezydenta Miasta Gliwice

Ewa Weber

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym.

Zasady przyznawania świadczeń rodzinom zastępczym oraz osobom prowadzącym rodzinny dom dziecka

Zasady przyznawania rodzinom zastępczym oraz osobom prowadzącym rodzinny dom dziecka jednorazowego świadczenia na pokrycie niezbędnych wydatków związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka.

§ 1

1. Jednorazowe świadczenie na pokrycie niezbędnych kosztów związanych z potrzebami przyjmowanego do rodzinnej pieczy zastępczej dziecka jest fakultatywną formą pomocy, udzielaną rodzinom zastępczym lub prowadzącemu rodzinny dom dziecka zamieszkałym na terenie Miasta Gliwice.
2. Świadczenie może być przyznane na wniosek rodziny zastępczej lub prowadzącego rodzinny dom dziecka i podlega rozpatrzeniu w drodze decyzji.
3. Jednorazowe świadczenie na pokrycie niezbędnych kosztów związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka pochodzącego spoza terenu Miasta Gliwice jest przyznawane po uzyskaniu zgody starosty powiatu zobowiązanego do pokrywania wydatków na opiekę i wychowanie dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.

§ 2

Każda sprawa rozpatrywana jest indywidualnie, a przy rozpatrywaniu wniosku o jednorazowe świadczenie uwzględnia się opinię organizatora rodzinnej pieczy zastępczej sporządzoną w oparciu o:

- 1) wiek dziecka,
- 2) potrzeby dziecka,
- 3) możliwości zaspokojenia przez rodzinę zastępczą lub prowadzącego rodzinny dom dziecka potrzeb dziecka we własnym zakresie,
- 4) perspektywę pobytu dziecka w rodzinie zastępczej u osób spokrewnionych, zamieszkałych w tym samym środowisku co jego rodzice biologiczni,
- 5) przewidywany okres pobytu dziecka w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.

§ 3

1. Jednorazowe świadczenie na pokrycie niezbędnych kosztów związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka może zostać przeznaczone w szczególności na nabycie:
 - 1) łóżka/ łóżeczka,
 - 2) materaca do łóżka/ łóżeczka,
 - 3) kołdry, poduszki, pościeli,
 - 4) biurka,
 - 5) lampki,
 - 6) krzesła do biurka,
 - 7) krzeselka do karmienia,
 - 8) butelek, przyborów toaletowych dla niemowlęcia,
 - 9) leżaczka niemowlęcego/ nosidełka,

- 10) fotelika samochodowego,
 - 11) szafy, mebleścianki,
 - 12) półki/ regału z półkami,
 - 13) komody,
 - 14) wózka głębokiego,
 - 15) wózka spacerowego,
 - 16) koca,
 - 17) bielizny osobistej,
 - 18) ręczników,
 - 19) odzieży,
 - 20) obuwia,
 - 21) zabawek edukacyjnych – stymulujących rozwój,
 - 22) dywaników/ wykładziny podłogowej/paneli,
 - 23) karniszy, firanek,
 - 24) materiałów niezbędnych do przeprowadzenia drobnego remontu (np. farb, tapet, podstawowych materiałów wykończeniowych),
 - 25) książek, zeszytów, przyborów do nauki,
 - 26) sprzętu AGD np. blendera, miksera, pralki automatycznej, kuchenki gazowo – elektrycznej.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach świadczenie może być przyznane na zaspokojenie innych, ważnych potrzeb wynikających z faktu przyjęcia dziecka do rodziny zastępczej lub rodzinnego domu dziecka.
 3. Szacunkowa wartość poszczególnych artykułów, realizowanych w ramach świadczenia określana jest we współpracy z rodziną zastępczą lub osobą prowadzącą rodzinny dom dziecka, na podstawie rozeznania cen oraz zgodnie z zasadami gospodarności i racjonalności.
 4. Jednorazowe świadczenie na pokrycie niezbędnych kosztów związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka można przyznać w wysokości nieprzekraczającej kwoty 1800,00 zł.

§ 4

1. Rodzina zastępcza lub osoba prowadząca rodzinny dom dziecka jest zobowiązana do rozliczenia przyznanego świadczenia, o którym mowa w § 3 w postaci rachunków/faktur, składanych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Gliwicach w terminie do 2 miesięcy od daty wypłacenia świadczenia.
2. W przypadku nierozliczenia przyznanego świadczenia w wyznaczonym terminie bądź stwierdzenia wykorzystania świadczenia niezgodnie z ustaleniami, rodzinę zastępczą lub prowadzącego rodzinny dom dziecka zobowiązuje się do zwrotu świadczenia w całości lub w części stanowiącej różnicę pomiędzy zakupami uzgodnionymi a faktycznie dokonanymi.
3. W przypadku zmiany rodziny zastępczej lub rodzinnego domu dziecka, zwłaszcza gdy pobyt dziecka miał charakter przejściowy - rzeczy zakupione w ramach jednorazowego świadczenia mogą być przekazane kolejnym osobom sprawującym pieczę zastępczą nad dzieckiem. Organizator rodzinnej pieczy zastępczej ma obowiązek sprawdzić, w jakim zakresie potrzeby dziecka przyjętego do rodziny zastępczej lub rodzinnego domu dziecka zostały zaspokojone w ramach przyznanego świadczenia.

Zasady dofinansowania do wypoczynku poza miejscem zamieszkania dziecka wychowującego się w rodzinnej pieczy zastępczej.

§ 5

1. Dofinansowanie do wypoczynku poza miejscem zamieszkania dziecka wychowującego się w rodzinnej pieczy zastępczej jest fakultatywną formą pomocy, udzielaną rodzinom zastępczym lub prowadzącemu rodzinny dom dziecka zamieszkałym na terenie Miasta Gliwice.
2. Przyznanie dofinansowania do wypoczynku odbywa się na wniosek rodziny zastępczej lub prowadzącego rodzinny dom dziecka i podlega rozpatrzeniu w drodze decyzji.
3. Dofinansowanie do wypoczynku poza miejscem zamieszkania dla dziecka pochodzącego spoza terenu Miasta Gliwice jest przyznawane po uzyskaniu zgody starosty powiatu zobowiązanego do pokrywania wydatków na opiekę i wychowanie dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.

§ 6

1. Dofinansowanie do wypoczynku poza miejscem zamieszkania dziecka można przyznać raz w roku.
2. Dofinansowanie w wysokości 400,00 zł rodzina zastępcza lub osoba prowadząca rodzinny dom dziecka może uzyskać do wypoczynku zorganizowanego w formie wczasów, kolonii, obozów, pobytu na „zielonych szkołach”, gdzie pobyt trwa co najmniej 7 dni na podstawie dokumentów potwierdzających wypoczynek dziecka (faktura/rachunki) załączonych do wniosku.
3. Dofinansowanie w wysokości 150,00 zł rodzina zastępcza lub osoba prowadząca rodzinny dom dziecka może uzyskać do wypoczynku organizowanego we własnym zakresie, gdzie pobyt trwa co najmniej 7 dni na podstawie oświadczenia rodziny zastępczej lub osoby prowadzącej rodzinny dom dziecka.
4. Wniosek za dany rok kalendarzowy należy złożyć do końca stycznia następnego roku. Wnioski złożone po tym terminie pozostawione zostaną bez rozpatrzenia.

Zasady przyznawania środków finansowych na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego rodzinom zastępczym niezawodowym i zawodowym.

§ 7

1. Przyznanie środków finansowych na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego jest fakultatywną formą pomocy, udzielaną rodzinom zastępczym niezawodowym lub zawodowym zamieszkałym na terenie Miasta Gliwice.
2. Środki, o których mowa w ust. 1, mogą być przyznane na wniosek rodziny zastępczej niezawodowej lub zawodowej i podlegają rozpatrzeniu w drodze decyzji. Do wniosku należy dołączyć rachunki i faktury wystawione na rodzica zastępczego wraz z dowodem ich opłacenia.
3. Środki finansowe na utrzymanie lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego dla rodziny zastępczej niezawodowej lub zawodowej, w których przebywają dzieci pochodzące spoza terenu Miasta Gliwice mogą być przyznawane po uzyskaniu zgody starosty powiatu zobowiązanego do pokrywania wydatków na opiekę i wychowanie dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej.

§ 8

1. Rodzina zastępcza niezawodowa i zawodowa może otrzymywać środki finansowe na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego w wysokości odpowiadającej kosztom ponoszonym przez rodzinę zastępczą niezawodową albo zawodową na czynsz, opłaty za energię elektryczną i ciepłą, wodę, gaz, odbiór nieczystości stałych i płynnych, windę, antenę zbiorczą, abonament telewizyjny i radiowy, koszty związane z eksploatacją i remontami, zaliczki na koszty zarządu nieruchomością wspólną, z uwzględnieniem podatku od nieruchomości i opłaty za wieczyste użytkowanie gruntów, obliczonym przez podzielenie łącznej kwoty tych kosztów przez liczbę osób zamieszkujących w tym lokalu lub domu jednorodzinnym i pomnożenie przez liczbę dzieci i osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, umieszczonych w rodzinie zastępczej wraz z osobami tworzącymi tę rodzinę zastępczą.
2. Środki o których mowa w ust. 1 można przyznać w wysokości poniesionych wydatków nie więcej niż:
 1. 400,00 zł miesięcznie dla rodziny zastępczej zawodowej,
 2. 200,00 zł miesięcznie dla rodziny zastępczej niezawodowej, w której umieszczono więcej niż 3 dzieci,
 3. 100,00 zł miesięcznie dla rodziny zastępczej niezawodowej, w której umieszczono od 2 do 3 dzieci,
 4. 50,00 zł miesięcznie dla rodziny zastępczej niezawodowej, w której umieszczono 1 dziecko.
3. Środki finansowe na utrzymanie lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego można przyznać rodzinie zastępczej niezawodowej lub zawodowej, jeżeli zasadność przyznania tych środków zostanie potwierdzona w opinii organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

Zasady przyznawania świadczeń na pokrycie kosztów związanych z przeprowadzeniem niezbędnego remontu w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego dla rodzin zastępczych zawodowych.

§ 9

1. Świadczenie na pokrycie kosztów związanych z przeprowadzeniem niezbędnego remontu lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego jest fakultatywną formą pomocy, udzielaną rodzinom zastępczym zawodowym zamieszkałym na terenie Miasta Gliwice.
2. Przyznanie świadczenia odbywa się na wniosek rodziny zastępczej zawodowej i podlega rozpatrzeniu w drodze decyzji. Do wniosku należy dołączyć uproszczony kosztorys planowanego remontu z wyszczególnieniem zakresu prac, materiałów i robocizny.
3. Wniosek za dany rok kalendarzowy należy złożyć do końca stycznia następnego roku. Wnioski złożone po tym terminie pozostawione zostaną bez rozpatrzenia.

§ 10

1. Świadczenie na pokrycie kosztów związanych z przeprowadzeniem niezbędnego remontu lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego rodzina zastępcza zawodowa może otrzymać raz w roku do wysokości 2.000,00 zł - po stwierdzeniu zasadności przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.
2. Po wykonaniu remontu wnioskodawca w terminie 3 miesięcy od wypłaty świadczenia przedkłada oświadczenie wraz z załączonymi fakturami, rachunkami lub innymi dokumentami potwierdzającymi koszty przeprowadzonego remontu. W przypadku

nierozliczenia się, kolejne świadczenie na ten cel będzie pomniejszone o nierozliczoną kwotę.

Zasady przyznawania środków finansowych na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego prowadzącym rodzinny dom dziecka.

§ 11

1. Przyznanie środków finansowych na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego jest formą pomocy, udzielaną prowadzącemu rodzinny dom dziecka zamieszkałemu na terenie Miasta Gliwice.
2. Środki, o których mowa w ust. 1, są przyznane na wniosek prowadzącego rodzinny dom dziecka i podlegają rozpatrzeniu w drodze decyzji. Do wniosku należy dołączyć rachunki i faktury wystawione na prowadzącego rodzinny dom dziecka wraz z dowodami ich opłacenia.
3. W przypadku przebywania dzieci pochodzących spoza terenu Miasta Gliwice w lokalu mieszkalnym w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnym, w którym jest prowadzony rodzinny dom dziecka, środki finansowe na utrzymanie przyznawane są po uzyskaniu zgody starosty powiatu zobowiązanego do pokrywania wydatków na opiekę i wychowanie dziecka umieszczonego w rodzinnym domu dziecka.

§ 12

1. Prowadzący rodzinny dom dziecka otrzymuje środki finansowe na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego, w którym jest prowadzony rodzinny dom dziecka, w wysokości odpowiadającej kosztom ponoszonym przez rodzinny dom dziecka na czynsz, opłaty z tytułu najmu, opłaty za energię elektryczną i ciepłą, opał, wodę, gaz, odbiór nieczystości stałych i płynnych, dźwig osobowy, antenę zbiorczą, abonament telewizyjny i radiowy, usługi telekomunikacyjne oraz związanym z kosztami eksploatacji, obliczonym przez podzielenie łącznej kwoty tych kosztów przez liczbę osób zamieszkujących w tym lokalu lub domu jednorodzinnym i pomnożenie przez liczbę dzieci i osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, umieszczonych w rodzinnym domu dziecka wraz z prowadzącym rodzinny dom dziecka.
2. Środki finansowe na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego, w którym jest prowadzony rodzinny dom dziecka przyznaje się prowadzącemu rodzinny dom dziecka, jeżeli zasadność przyznania tych środków zostanie potwierdzona w opinii organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

Zasady przyznawania środków finansowych na pokrycie niezbędnych kosztów związanych z remontem lub ze zmianą lokalu w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego w którym jest prowadzony rodzinny dom dziecka.

§ 13

1. Przyznanie środków finansowych odbywa się na wniosek prowadzącego rodzinny dom dziecka i podlega rozpatrzeniu w drodze decyzji. Do wniosku należy dołączyć uproszczony kosztorys planowanego remontu z wyszczególnieniem zakresu prac, materiałów i robocizny.
2. Środki finansowe na pokrycie niezbędnych kosztów związanych z remontem lub ze zmianą lokalu w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego, w którym jest prowadzony rodzinny dom dziecka, prowadzący rodzinny dom dziecka otrzymuje do

wysokości 5000,00 zł - po stwierdzeniu zasadności przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

3. Po wykonaniu remontu wnioskodawca w terminie 3 miesięcy od wypłaty świadczenia przedkłada oświadczenie wraz z załączonymi fakturami, rachunkami lub innymi dokumentami potwierdzającymi koszty przeprowadzonego remontu. W przypadku nierozliczenia się, kolejne świadczenie na ten cel będzie pomniejszone o nierozliczoną kwotę.

Zasady przyznawania środków finansowych na pokrycie innych niezbędnych i nieprzewidzianych kosztów związanych z opieką i wychowaniem dziecka lub funkcjonowaniem rodzinnego domu dziecka.

§ 14

1. Przyznanie środków finansowych na pokrycie innych niezbędnych i nieprzewidzianych kosztów związanych z opieką i wychowaniem dziecka lub funkcjonowaniem rodzinnego domu dziecka jest formą pomocy, udzielaną prowadzącym rodzinny dom dziecka zamieszkałym na terenie Miasta Gliwice.
2. Przyznanie środków finansowych odbywa się na wniosek prowadzącego rodzinny dom dziecka i podlega rozpatrzeniu w drodze decyzji. We wniosku należy wskazać cel, wnioskowaną kwotę oraz przewidywaną kwotę wydatków wraz z uzasadnieniem.
3. Środki finansowe na pokrycie innych niezbędnych i nieprzewidzianych kosztów związanych z opieką i wychowaniem dziecka lub funkcjonowaniem rodzinnego domu dziecka, w którym przebywają dzieci pochodzące spoza terenu Miasta Gliwice są przyznawane po uzyskaniu zgody starosty powiatu zobowiązanego do pokrywania wydatków na opiekę i wychowanie dziecka umieszczonego w rodzinnym domu dziecka.

§ 15

1. Środki finansowe na pokrycie innych niezbędnych i nieprzewidzianych kosztów związanych z opieką i wychowaniem dziecka lub funkcjonowaniem rodzinnego domu dziecka, prowadzący rodzinny dom dziecka otrzymuje do wysokości 2000,00 zł - po stwierdzeniu zasadności przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.
2. Osoba prowadząca rodzinny dom dziecka jest zobowiązana do rozliczenia przyznanych środków finansowych w postaci rachunków/faktur, składanych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Gliwicach w terminie do 2 miesięcy od daty wypłacenia środków.

Zastępca Prezydenta Miasta Gliwice

Ewa Weber

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym.