

Zarządzenie nr
Prezydenta Miasta Gliwice

z dnia 2009

**w sprawie: ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na zadania publiczne Miasta Gliwice
w zakresie rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jt. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.)

zarządzam:

1. Ogłosić otwarty konkurs ofert na zadania publiczne Miasta Gliwice w zakresie rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych, które realizowane będą od września 2009 r. do 31 grudnia 2010r.
2. Ogłoszenie o otwartym konkursie na zadania publiczne Miasta Gliwice w zakresie rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia, zamieścić w Biuletynie Informacji Publicznej, a także na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz Gliwickiego Centrum Organizacji Pozarządowych, na stronie internetowej UM oraz w Miejskim Serwisie Informacyjnym.
3. Odpowiedzialnym za wykonanie zarządzenia jest Naczelnik Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych.
4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia pełni Zastępca Prezydenta Miasta – Renata Caban.
5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Wydziału
Zdrowia i Spraw Społecznych

Lucyna Woźniak

2009-07-07

RADCA PRAWNY
Elżbieta Groszewska
7.07.2009r.

Zastępca Prezydenta Miasta

Renata CABAN

Uzasadnienie

Konieczność wydania zarządzenia wynika z art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873), zgodnie z którym organy administracji publicznej wspierają bądź powierzają w sferze, o której mowa w art. 4 ww. ustawy realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym, podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ww. ustawy oraz jednostkom organizacyjnym podległym organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowanym, m.in. po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

Naczelnik Wydziału
Zdrowia i Spraw Społecznych



Lucyna Wóźniak

2009 -07- 07

**Prezydent Miasta Gliwice ogłasza otwarty konkurs ofert na zadania publiczne Miasta Gliwice
w zakresie rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych**

I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:

- 1) organizacje pozarządowe,
- 2) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) jednostki podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

II. Rodzaje zadań w zakresie rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych:

- 1) **Promowanie modelu aktywnego stylu życia osób niepełnosprawnych, w tym promowanie osiągnięć i sukcesów osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społecznego.**
- 2) **Organizowania imprez okolicznościowych, konferencji i innych spotkań mających na celu integrację osób niepełnosprawnych.**

III. Wysokość środków:

- 1) Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w dziedzinie rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych w roku 2008 wynosiła 37.000,00 zł.
- 2) Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w dziedzinie rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych w I półroczu 2009 r. wynosiła 14.000,00 zł.
- 3) Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w dziedzinie rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych w okresie od 1 lipca 2009 r. – 31 grudnia 2010 r. wynosi 4.150,00 zł.
- 4) Wysokość środków publicznych planowanych na realizację ww. zadań w okresie od września 2009r. do 31 grudnia 2009 r. wynosi 11.194,00 zł.
- 5) Wysokość środków publicznych planowanych na realizację ww. zadań w 2010 r. wynosi 22.600,00 zł.

IV. Zasady przyznawania dotacji

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do dnia **14.08.2009 r.** oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. nr 264, poz. 2207) do Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21 (w przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do Urzędu Miejskiego).
2. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z rejestru oraz sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok.
3. Na wniosku oferty winien być podany numer i nazwa zadania, którego oferta dotyczy.
4. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w odniesieniu do zadania publicznego, będącego przedmiotem oferty.
5. Załączona do oferty kalkulacja kosztów powinna uwzględniać koszty przewidziane przy realizacji zadania osobno w 2009 r. i w 2010 r.
6. Oryginały dokumentów winny być podpisane przez osobę upoważnioną. Kserokopie dokumentów załączone do oferty powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie i podpisane przez osobę upoważnioną.
7. Dotowane z budżetu miasta mogą być tylko zadania realizowane na terenie miasta Gliwice lub na rzecz jego mieszkańców.
8. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

10. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) merytoryczne – zbieżność oferty z zadaniami określonymi w pkt II i oferowany zakres działań (oceniwane w skali: 0-4),
 - 2) społeczne – dostępność realizowanego zadania dla mieszkańców i przewidywana liczba odbiorców oraz zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu (oceniwane w skali: 0-3),
 - 3) finansowe – koszty realizacji planowanego zadania, udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania (oceniwane w skali: 0-5),
 - 4) organizacyjne – posiadane zasoby kadrowe (kwalifikacje osób zatrudnionych przy realizacji zadania, rzeczowe, dotychczasowe doświadczenie przy realizacji zadań podobnego rodzaju (oceniwane w skali 0-5),
 - 5) analiza prawidłowości i terminowości rozliczenia zadań w ubiegłych latach, współpraca z lokalnym samorządem (oceniwane w skali: 0-3).
11. Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca oferentów do otrzymania dotacji wynosi 11, przy czym pierwszeństwo ma oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.
12. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie do 14 dni od upływu terminu ich składania.
13. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
 - 13.1. Decyzja Prezydenta Miasta jest ostateczna.
 - 13.2. Prezydent Miasta zastrzega możliwość nierozstrzygnięcia konkursu.
14. Ramowy skład Komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy ustala Prezydent Miasta w drodze zarządzenia.
15. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana oferent dokona korekty kosztorysu projektu.
16. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).
17. Realizacja zadań zgłoszonych do konkursu ofert powinna rozpocząć się od września 2009 r. i zakończyć z dniem 31 grudnia 2010 r.
18. Podmiot dotowany, po zakończeniu realizacji zadania, zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnego z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. nr 264, poz. 2207).
19. Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego tel. 032 239 12 59.

Zastępca Prezydenta Miasta

Renata CABAN

08. 07. 2009

Naczelnik Wydziału
Spraw Społecznych

Lucyna Woźniak

2009-07-07